



# **MANUAL DE POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS PROGRAMA BECAS SAN PEDRO**

**SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y  
CALIDAD DE VIDA**

**27 DE OCTUBRE DE 2025**

|                                                                                   |                                                                                                                                                                                 |                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|  | <b>SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y CALIDAD DE VIDA</b><br><b>DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN</b><br><br><b>MANUAL DE POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS</b><br><b>PROGRAMA BECAS SAN PEDRO</b> | <b>Codificación</b><br>SDSCV-DE-BECAS-MPP-01-V4 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                 | <b>Versión:</b> 04                              |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                 | <b>Emisión:</b> 14 de marzo de 2011             |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                 | <b>Actualización:</b> 27 de octubre de 2025     |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                 | <b>Página:</b> 2 de 43                          |

## ÍNDICE

|       |                                                                                                                                                        | Página |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| I     | FIRMAS DE AUTORIZACIÓN                                                                                                                                 | 4      |
| II    | INTRODUCCIÓN                                                                                                                                           | 6      |
| III   | OBJETIVOS DEL MANUAL                                                                                                                                   | 7      |
| IV    | MARCO JURÍDICO Y NORMATIVO                                                                                                                             | 8      |
| V     | ALCANCE O NIVEL DE APLICACIÓN                                                                                                                          | 9      |
| VI    | MISIÓN Y VISIÓN                                                                                                                                        | 9      |
| VI    | DEFINICIONES                                                                                                                                           | 9      |
| VII   | POLÍTICAS                                                                                                                                              | 11     |
|       | GENERALES                                                                                                                                              | 11     |
| VIII. | PROCESO                                                                                                                                                | 18     |
|       | <u>SDSCV-DE-BECA-MPP-01-PROC-01-V4</u>                                                                                                                 | 19     |
|       | PROCESO SOLICITUD DE BECAS SAN PEDRO                                                                                                                   | 19     |
|       | DESCRIPCIÓN DEL PROCESO                                                                                                                                | 19     |
|       | DIAGRAMA DE FLUJO DEL PROCESO                                                                                                                          | 22     |
| IX    | ANEXOS                                                                                                                                                 | 24     |
|       | ANEXO CORRESPONDIENTE AL MANUAL DE POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS GENERALES ADMINISTRATIVOS PARA ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS | 25     |
|       | ORDEN DE PAGO                                                                                                                                          | 26     |
|       | <u>SDSCV-DE-BECAS-MPP-01-FORM-01-V4</u>                                                                                                                | 28     |
|       | SOLICITUD DE BECA DIGITAL                                                                                                                              | 29     |
|       | <u>SDSCV-DE-BECAS-MPP-01-FORM-02-V4</u>                                                                                                                | 33     |
|       | OFICIO RESGUARDO DE EXPEDIENTES                                                                                                                        | 34     |
|       | <u>SDSCV-DE-BECAS-MPP-01-FORM-03-V4</u>                                                                                                                | 35     |
|       | CARTA COMPROMISO DE COLABORACIÓN                                                                                                                       | 36     |
|       | <u>SDSCV-DE-BECAS-MPP-01-FORM-04-V4</u>                                                                                                                | 37     |
|       | AVISO DE PRIVACIDAD                                                                                                                                    | 38     |

|                                                                                   |                                                                                                                                                                                 |                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|  | <b>SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y CALIDAD DE VIDA</b><br><b>DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN</b><br><br><b>MANUAL DE POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS</b><br><b>PROGRAMA BECAS SAN PEDRO</b> | <b>Codificación</b><br>SDSCV-DE-BECAS-MPP-01-V4 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                 | <b>Versión:</b> 04                              |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                 | <b>Emisión:</b> 14 de marzo de 2011             |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                 | <b>Actualización:</b> 27 de octubre de 2025     |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                 | <b>Página:</b> 3 de 43                          |

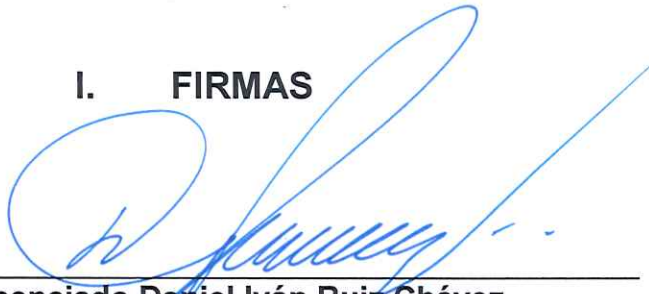
|                                                |    |
|------------------------------------------------|----|
| <u><b>SDSCV-DE-BECAS-MPP-01-FORM-05-V4</b></u> | 39 |
| <b>ESTUDIO SOCIOECONÓMICO</b>                  | 40 |



|                                                                                   |                                                                                                                                                                                 |                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|  | <b>SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y CALIDAD DE VIDA</b><br><b>DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN</b><br><br><b>MANUAL DE POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS</b><br><b>PROGRAMA BECAS SAN PEDRO</b> | <b>Codificación</b><br>SDSCV-DE-BECAS-MPP-01-V4 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                 | <b>Versión:</b> 04                              |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                 | <b>Emisión:</b> 14 de marzo de 2011             |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                 | <b>Actualización:</b> 27 de octubre de 2025     |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                 | <b>Página:</b> 4 de 43                          |

El *Manual de Políticas y Procedimientos Programa Becas San Pedro*, el cual corresponde aplicar a la Dirección de Educación adscrita a la Secretaría de Desarrollo Social y Calidad de Vida, queda formalizado con las firmas de autorización de los siguientes funcionarios públicos:

## I. FIRMAS



**Licenciado Daniel Iván Ruiz Chávez**  
 Secretario de la Contraloría y Transparencia de San  
 Pedro Garza García, Nuevo León



**Licenciado Jonathan Daniel Martínez de la Rosa**  
 Consejero General de Asuntos Jurídicos de la  
 Secretaría del Republicano Ayuntamiento de San  
 Pedro Garza García, Nuevo León

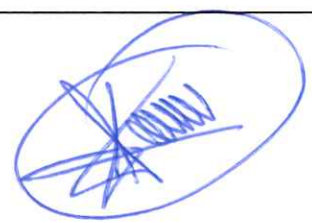


**Licenciada Jazmín Moreno Montemayor**  
 Encargada del Despacho de la Secretaría de Desarrollo  
 Social y Calidad de Vida de San Pedro Garza García,  
 Nuevo León



|                                                                                   |                                                                                                                                                                                 |                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|  | <b>SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y CALIDAD DE VIDA</b><br><b>DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN</b><br><br><b>MANUAL DE POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS</b><br><b>PROGRAMA BECAS SAN PEDRO</b> | <b>Codificación</b><br>SDSCV-DE-BECAS-MPP-01-V4 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                 | <b>Versión:</b> 04                              |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                 | <b>Emisión:</b> 14 de marzo de 2011             |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                 | <b>Actualización:</b> 27 de octubre de 2025     |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                 | <b>Página:</b> 5 de 43                          |

Mediante las firmas de las y los servidores públicos que aparecen en los recuadros, se da el crédito a los participantes en la elaboración y/o actualización, revisión, verificación y validación del presente Manual.

|                   | <b>NOMBRE Y CARGO</b>                                                                                                                            | <b>FIRMA</b>                                                                          |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Actualizó:</b> | <b>Licenciada Norma González Cerda</b><br>Coordinadora Apoyo a la Educación de la Dirección de Educación                                         |    |
| <b>Revisó:</b>    | <b>Contadora Pública Sonia Edna Martínez Cárdenas</b><br>Jefa de Normatividad de la Dirección de Normatividad, Evaluación y Capacitación         |   |
| <b>Verificó:</b>  | <b>Licenciada Karla Janette Flores Hernández</b><br>Titular de la Dirección de Educación de la Secretaría de Desarrollo Social y Calidad de Vida |  |
| <b>Validó:</b>    | <b>Francisco Javier Castillo Santana</b><br>Encargado del Despacho de la Dirección de Normatividad, Evaluación y Capacitación                    |  |

|                                                                                   |                                                                                                                                                                         |                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|  | <b>SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y<br/>CALIDAD DE VIDA<br/>DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN</b><br><br><b>MANUAL DE POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS<br/>PROGRAMA BECAS SAN PEDRO</b> | <b>Codificación</b><br>SDSCV-DE-BECAS-MPP-01-V4 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                         | <b>Versión:</b> 04                              |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                         | <b>Emisión:</b> 14 de marzo de 2011             |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                         | <b>Actualización:</b> 27 de octubre de 2025     |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                         | <b>Página:</b> 6 de 43                          |

## II. INTRODUCCIÓN

La actualización del *Manual de Políticas y Procedimientos Programa Becas San Pedro*, tiene como único alcance la adecuación de las denominaciones de las dependencias, unidades administrativas y cargos, derivada de los cambios aprobados en la estructura orgánica vigente de la Administración Pública Municipal.

En virtud de lo anterior, se hace constar que no se modifican ni actualizan en esta versión los contenidos de carácter jurídico, normativo, procedimental u operativo, los cuales continúan vigentes en tanto no sean objeto de una revisión integral posterior.

Esto tiene por finalidad mantener la congruencia administrativa del documento con la estructura institucional actual, sin que ello implique innovación, derogación o modificación alguna a los procesos, políticas o lineamientos establecidos.

En San Pedro Garza García, estamos comprometidos con trabajar para que las personas que habitan el municipio cuenten con acceso a servicios educativos de calidad, para lo cual hemos orientado nuestras acciones en la promoción de becas de estudio, en la capacitación de las y los docentes y en la mejora de la infraestructura educativa.

A fin de ampliar el acceso a oportunidades educativas de la población, principalmente a aquellos que habitan en zonas vulnerables o en situación de pobreza, se crea el Programa Becas San Pedro, que busca apoyar a la comunidad para que continúen con sus estudios e incentivar a las y los estudiantes que se distinguen por su alto rendimiento académico y/o una condición económica vulnerable, de acuerdo a la disponibilidad de recursos y buscando la optimización de los mismos.

Conscientes que los tiempos actuales se caracterizan por una mayor competitividad en todos los ámbitos de la sociedad, es necesario contar con una formación académica superior, motivo por el cual San Pedro Garza García, busca a través del Programa Becas San Pedro, apoyar a la educación, por lo que brinda a los ciudadanos herramientas que les permitan aspirar a una mejor calidad de vida.

Con este Manual se pretende brindar la mayor transparencia a la aplicación de los recursos, así como definir las políticas y/o lineamientos con el propósito de hacer más ágil y sencillo el proceso del trámite de

|                                                                                   |                                                                                                                                                                         |                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|  | <b>SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y<br/>CALIDAD DE VIDA<br/>DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN</b><br><br><b>MANUAL DE POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS<br/>PROGRAMA BECAS SAN PEDRO</b> | <b>Codificación</b><br>SDSCV-DE-BECAS-MPP-01-V4 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                         | <b>Versión:</b> 04                              |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                         | <b>Emisión:</b> 14 de marzo de 2011             |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                         | <b>Actualización:</b> 27 de octubre de 2025     |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                         | <b>Página:</b> 7 de 43                          |

becas educativas, además deberá mantenerse actualizado, por lo que será revisado y modificado periódicamente, a fin de mantener su vigencia, la cual garantice la confiabilidad del mismo.

La presente actualización comprende la inclusión del apartado de misión y visión de este Programa de Becas San Pedro, así como la contemplar las definiciones de alumno destacado y población objetivo. Asimismo, se incluye la actualización del estudio socioeconómico en el cual se suman los criterios situacionales para la determinación del porcentaje autorizado en cada una de las becas, lo cual permite mayor simplificación y transparencia en el proceso.

El lenguaje empleado en el presente Manual no tiene por objeto establecer distinciones entre mujeres y hombres. Por ello, cualquier referencia a un género se entenderá aplicable a ambos sexos. Asimismo, se procurará privilegiar el uso de un lenguaje inclusivo que refleje la igualdad entre personas, sin distinción de género.

### III. OBJETIVOS DEL MANUAL

#### Objetivo General

Definir las políticas y/o lineamientos a través de las cuales se habrán de otorgar becas educativas para preescolar, primaria, secundaria, preparatoria, facultad o profesional, maestría, doctorado y educación especial en instituciones públicas y/o privadas, mediante diversos esquemas institucionales y opciones financieras que faciliten a la ciudadanía continuar con sus estudios, en consideración con el concepto de asistencia social dentro del rubro ampliado de beca.

#### Objetivos Específicos

- Promover en los de San Pedro Garza García la motivación para mantenerse en constante desarrollo mediante la educación como un principio fundamental;
- Ampliar la oferta educativa para las y los Sampetrinos;
- Promover, en las personas adultas mayores de 18 años, la oportunidad de concluir sus estudios de cualquier nivel académico; y
- Promover entre las y los sampetrinos un compromiso social con su comunidad.



|                                                                                   |                                                                                                                                                                             |                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|  | <b>SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y CALIDAD DE VIDA</b><br><b>DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN</b><br><b>MANUAL DE POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS</b><br><b>PROGRAMA BECAS SAN PEDRO</b> | <b>Codificación</b><br>SDSCV-DE-BECAS-MPP-01-V4 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                             | <b>Versión:</b> 04                              |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                             | <b>Emisión:</b> 14 de marzo de 2011             |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                             | <b>Actualización:</b> 27 de octubre de 2025     |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                             | <b>Página:</b> 8 de 43                          |

## IV. MARCO JURÍDICO Y NORMATIVO

### LEYES FEDERALES

- *Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos;*
- *Ley General de Comunicación Social;*
- *Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados;*
- *Ley General de Responsabilidades Administrativas;*
- *Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública;*
- *Ley General de Archivos; y*
- *Ley General de Educación.*

### LEYES ESTATALES

- *Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Nuevo León;*
- *Ley de Gobierno Municipal del Estado de Nuevo León;*
- *Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de Nuevo León;*
- *Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Nuevo León;*
- *Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nuevo León;*
- *Ley de Archivos para el Estado de Nuevo León;*
- *Ley de Hacienda para los Municipios del Estado de Nuevo León; y*
- *Ley de Educación del Estado.*

### REGLAMENTOS MUNICIPALES

- *Reglamento Orgánico de la Administración Pública Municipal de San Pedro Garza García, Nuevo León;*
- *Reglamento de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Gobierno Abierto del Municipio de San Pedro Garza García, Nuevo León;*
- *Reglamento de Archivos para el Municipio de San Pedro Garza García, Nuevo León;*
- *Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Municipio de San Pedro Garza García, Nuevo León;*
- *Reglamento Municipal Anticorrupción de San Pedro Garza García, Nuevo León;*

|                                                                                   |                                                                                                                                                                                 |                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|  | <b>SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y CALIDAD DE VIDA</b><br><b>DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN</b><br><br><b>MANUAL DE POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS</b><br><b>PROGRAMA BECAS SAN PEDRO</b> | <b>Codificación</b><br>SDSCV-DE-BECAS-MPP-01-V4 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                 | <b>Versión:</b> 04                              |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                 | <b>Emisión:</b> 14 de marzo de 2011             |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                 | <b>Actualización:</b> 27 de octubre de 2025     |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                 | <b>Página:</b> 9 de 43                          |

- *Reglamento de Entrega-Recepción para el Municipio de San Pedro Garza García, Nuevo León;*
- *Reglamento de Planeación, Seguimiento y Evaluación del Municipio de San Pedro Garza García, Nuevo León; y*
- *Código de Ética y Conducta para el Municipio de San Pedro Garza García, Nuevo León.*

La anterior lista se entiende de manera enunciativa más no limitativa. En ninguna circunstancia se considerará que cualquier otra disposición contenida en Leyes, Reglamentos o disposiciones administrativas de carácter general no tiene aplicación debido a no estar enunciada.

## V. ALCANCE O NIVEL DE APLICACIÓN

Las políticas descritas en el presente Manual se diseñaron para su observancia general y aplicación estricta en el San Pedro Garza García, Nuevo León en base las necesidades de la comunidad y las características propias de la Administración Pública Municipal.

Estas políticas y procedimientos serán de aplicación para el Programa de Becas San Pedro de San Pedro Garza García, operado por la Dirección de Educación adscrita a la Secretaría de Desarrollo Social y Calidad de Vida, responsable del mismo. Únicamente la persona titular de la Presidencia Municipal y la o el Titular de la Secretaría de Desarrollo Social y Calidad de Vida podrán autorizar las excepciones a estas políticas.

## VI. MISIÓN Y VISIÓN

**Misión:** Promover la calidad de vida y contribuir con el derecho a la educación.

**Visión:** Una ciudadanía con oportunidades de desarrollo académico que faciliten la formación de personas socialmente productivas y la posibilidad de la erradicación de la pobreza.

## VII. DEFINICIONES

Para los efectos del presente Manual, se entenderá por:

|                                                                                   |                                                                                                                                                                         |                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|  | <b>SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y<br/>CALIDAD DE VIDA<br/>DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN</b><br><br><b>MANUAL DE POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS<br/>PROGRAMA BECAS SAN PEDRO</b> | <b>Codificación</b><br>SDSCV-DE-BECAS-MPP-01-V4 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                         | <b>Versión:</b> 04                              |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                         | <b>Emisión:</b> 14 de marzo de 2011             |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                         | <b>Actualización:</b> 27 de octubre de 2025     |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                         | <b>Página:</b> 10 de 43                         |

**Alumno destacado:** Estudiante sobresaliente en el ámbito académico, con promedio igual o superior a 9.5. Sinónimo de estudiante destacado.

**Beca académica:** Es la aportación económica que realiza San Pedro Garza García para el pago de cuotas escolares e inscripciones. De igual forma se podrán otorgar becas de apoyo en los casos justificados y de acuerdo a las políticas y lineamientos para la compra de uniformes, útiles escolares, libros o necesidades educativas acorde con el nivel escolar del beneficiario.

**Beca de preparatoria para adultos:** Es la aportación económica que realiza San Pedro Garza García para el pago de inscripción, curso, evaluación y trámite del certificado, de las personas estudiantes mayores de 18 años que cursan la preparatoria para adultos y que cumplan con los requisitos descritos en el punto 30 de las políticas integradas en el presente Manual.

**Beneficiario:** Estudiante a quien se concede una beca.

**Carta de colaboración con el Municipio:** Carta en la cual la persona beneficiaria o el padre/madre o tutor en caso de ser menor de edad, se compromete a apoyar y participar en los eventos, actividades y/o proyectos que sean propuestos por la Dirección de Educación, siempre y cuando no afecten los horarios escolares del beneficiario o los horarios laborales del padre/madre o tutor.

**Análisis situacional del becario y su familia:** Es el diagnóstico familiar que se realiza como parte del estudio socioeconómico, en el que se detalla el resultado de la evaluación de la estructura y dinámica familiar del beneficiario y sirve como base para evaluar y determinar lo apremiante de la necesidad de la beca.

**Dirección:** Dirección de Educación.

**Estudio socioeconómico:** Investigación desarrollada por personal de la Dirección de Educación, a través de una entrevista estructurada, con la metodología correspondiente y bajo la finalidad de detectar o comprobar las condiciones de vida social y/o económica, así como el entorno familiar en su conjunto.

**HASS:** Honorarios asimilables a sueldos y salarios.

**INE:** Instituto Nacional Electoral.

|                                                                                   |                                                                                                                                                                                 |                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|  | <b>SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y CALIDAD DE VIDA</b><br><b>DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN</b><br><br><b>MANUAL DE POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS</b><br><b>PROGRAMA BECAS SAN PEDRO</b> | <b>Codificación</b><br>SDSCV-DE-BECAS-MPP-01-V4 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                 | <b>Versión:</b> 04                              |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                 | <b>Emisión:</b> 14 de marzo de 2011             |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                 | <b>Actualización:</b> 27 de octubre de 2025     |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                 | <b>Página:</b> 11 de 43                         |

**Municipio:** El Municipio de San Pedro Garza García, Nuevo León.

**Población objetivo:** Todos los habitantes del municipio que cuentan con recursos económicos insuficientes para cubrir sus necesidades de educación, prevalecerán los de las zonas vulnerables o con desempeño académico sobresaliente.

**Pobreza:** Es la carencia o falta de recursos para cubrir las necesidades básicas de una persona para subsistir.

Según la definición del Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), se define de la siguiente manera:

“Pobreza: Una persona se encuentra en situación de pobreza cuando tiene al menos una carencia social, en los seis indicadores de rezago educativo, acceso a servicios de salud, acceso a la seguridad social, calidad y espacios de la vivienda, servicios básicos en la vivienda y acceso a la alimentación”.

**Situación vulnerable:** Condición de las familias en enfrentar situaciones de marginación, riesgo o discriminación, que les dificulte alcanzar mejores niveles de vida y, por lo tanto, requieren de la atención e inversión del Municipio para lograr su bienestar.

**UMA:** Unidad de Medida y Actualización.

**URBEM:** Es la plataforma de gestión y administración interna, mediante la cual se accede a los trámites y servicios de San Pedro Garza García y permite realizar algunos trámites en línea. Esto como parte del Programa de Mejora Regulatoria Municipal.

## VIII. POLÍTICAS

### GENERALES

1. La evaluación, dictamen y aprobación de las o los beneficiarios, así como la asignación del monto de la beca corresponde a la Dirección de Educación.

|                                                                                   |                                                                                                                                                                             |                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|  | <b>SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y CALIDAD DE VIDA</b><br><b>DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN</b><br><b>MANUAL DE POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS</b><br><b>PROGRAMA BECAS SAN PEDRO</b> | <b>Codificación</b><br>SDSCV-DE-BECAS-MPP-01-V4 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                             | <b>Versión:</b> 04                              |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                             | <b>Emisión:</b> 14 de marzo de 2011             |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                             | <b>Actualización:</b> 27 de octubre de 2025     |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                             | <b>Página:</b> 12 de 43                         |

2. Los tipos de becas que ofrece la Dirección de Educación a través del Programa Becas San Pedro son los siguientes:
  - a. Beca académica;
  - b. Beca de preparatoria para adultos; y
  - c. Beca Un Solo San Pedro.
3. El trámite para solicitar apoyos a través del Programa Becas San Pedro, se realizará exclusivamente en línea, deberán ingresar al siguiente hipervínculo:  
<https://gobierno.de.san.pedro.garza.garcia.be055859.urbem.digital/solicitud.de.beca.c4f467ad-a1f8-4007-b471-a3aad82c1357>
4. En caso de que la o el beneficiario o su tutor requiera apoyo para realizar la solicitud de beca, podrá acudir a la Alcaldía Poniente o al BiblioCibers más cercano.
5. Los meses en que deberá realizarse la solicitud de beca serán en enero, abril, mayo, junio, julio, agosto, noviembre y diciembre.
6. Los meses en los que no se podrá ingresar solicitud de beca serán febrero, marzo, septiembre y octubre.
7. El sistema quedará bloqueado los meses en los que se establece que el alumno no deberá ingresar solicitud de beca, descrito conforme al punto anterior.
8. Los requisitos que deberán cumplir las personas aspirantes al Programa Becas San Pedro para tener derecho a la beca de aportación de recurso municipal serán los siguientes:
  - a. Vivir en San Pedro Garza García, Nuevo León deberá ser comprobable con identificación oficial que coincida con comprobante de domicilio;
  - b. Presentar calificación aprobatoria en todas las materias al momento de solicitar la beca. A excepción del preescolar y educación especial al no contar con calificación numérica; y
  - c. Presentar en formato digital los siguientes documentos:
    - i. Comprobante de ingreso de las personas de quienes dependa económicamente el aspirante, que acrediten al menos una quincena de pago con fecha de expedición no mayor a tres meses previos a la

|                                                                                   |                                                                                                                                                                             |                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|  | <b>SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y CALIDAD DE VIDA</b><br><b>DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN</b><br><b>MANUAL DE POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS</b><br><b>PROGRAMA BECAS SAN PEDRO</b> | <b>Codificación</b><br>SDSCV-DE-BECAS-MPP-01-V4 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                             | <b>Versión:</b> 04                              |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                             | <b>Emisión:</b> 14 de marzo de 2011             |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                             | <b>Actualización:</b> 27 de octubre de 2025     |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                             | <b>Página:</b> 13 de 43                         |

solicitud o en su defecto, presentar carta de Juez Auxiliar que le corresponda, en la cual se especifique la razón por la cual no sea posible presentar dichos comprobantes. La carta del Juez Auxiliar deberá especificar el monto del ingreso, aunque sea aproximado y la actividad de la cual se obtienen estos ingresos;

- II. Boleta de calificaciones del último grado de estudio. En los casos de educación preescolar y educación especial, se presentará constancia de estudios, ya que en estos niveles los alumnos no cuentan con una calificación numérica;
  - III. Comprobante de domicilio con fecha de expedición no mayor a tres meses;
  - IV. Comprobante a pagar de la escuela a nombre de la o el alumno (ficha de pago);
  - V. Se podrá requerir un documento extra en los casos en que se determine que la consulta de dicho documento es indispensable para la determinación del apoyo;
  - VI. Foto del bien inmueble en donde habita la familia de la o el becario y, en caso de aplicar, foto de algún otro inmueble propiedad de la familia que se encuentre habitado o sin habitar;
  - VII. Credencial emitida por el Instituto Nacional Electoral vigente, de ambos padres o de quien dependa económicamente la o el alumno, así como del alumno si es mayor de edad; y
  - VIII. Carta Compromiso de Colaboración.
9. En los casos en que los padres y/o la o el alumno si es mayor de edad, presenten credencial vencida o con domicilio diferente al que habitan en San Pedro, deberán presentar el comprobante de la cita confirmada ante el INE o bien, el comprobante de la fecha de entrega de la nueva credencial de elector.
  10. El monto de la beca se asignará en lo particular por la o el Director de Educación, en base al estudio socioeconómico, las calificaciones de la o el alumno, el recurso presupuestal disponible y los costos del ciclo escolar presentado por la o el alumno en estricto apego a los criterios establecidos en el tabulador de becas, el cual se encuentra integrado dentro del estudio socioeconómico.
  11. Dentro de la plataforma URBEM, la o el Directora de Educación, de acuerdo con el porcentaje autorizado, elabora una nota que detalle la justificación de la resolución.
  12. Todas las becas estarán sujetas a renovación siempre y cuando la o el beneficiario cumpla con los requisitos de la misma, ya que su vigencia es solo por el ciclo escolar solicitado.
  13. La beca será otorgada una vez por ciclo escolar, ya sea tetramestre, semestre o año.

|                                                                                   |                                                                                                                                                                                 |                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|  | <b>SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y CALIDAD DE VIDA</b><br><b>DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN</b><br><br><b>MANUAL DE POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS</b><br><b>PROGRAMA BECAS SAN PEDRO</b> | <b>Codificación</b><br>SDSCV-DE-BECAS-MPP-01-V4 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                 | <b>Versión:</b> 04                              |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                 | <b>Emisión:</b> 14 de marzo de 2011             |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                 | <b>Actualización:</b> 27 de octubre de 2025     |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                 | <b>Página:</b> 14 de 43                         |

14. En los casos de estudiantes de licenciatura, las becas podrán ser otorgadas por 10 semestres o trimestres, según sea el sistema de cada institución y uno más, como máximo, por alumno.
15. En los casos de estudiantes de licenciatura, se podrá tramitar beca con cambio de institución educativa o carrera, solamente si se continúa con la beca en el semestre o trimestre siguiente, de acuerdo al último trámite de solicitud de beca realizado, es decir, no se podrá becar dos veces al mismo alumno o alumna por el mismo período, aunque se hayan cambiado de institución o esté estudiando una segunda carrera.
16. Los casos de becas para colaboradores, o hijas o hijos de colaboradores de la Administración Municipal de San Pedro, sólo podrán aplicar a ella, si son colaboradores de HASS, o por cualquier otro motivo por el que no tengan derecho a la prestación municipal, excepto en los casos en los que por su ingreso supere el tabulador establecido por la Dirección de Recursos Humanos adscrita a la Secretaría de Administración e Inteligencia Artificial, para otorgarle la beca.
17. En cada ciclo escolar las becas estarán sujetas a validación, por lo que el envío de la documentación de la o el alumno al área de la Dirección de Educación, no garantiza el otorgamiento de la misma.
18. Todas las alumnas, alumnos y padres de familia o cuidadores de becarios, deberán firmar al momento de solicitar la beca, la carta compromiso de colaboración con la comunidad, asimismo, deberá participar en las actividades a las que sean convocados por la Dirección de Educación.
19. La Dirección Educación podrá autorizar excepcionalmente becas a alumnos y alumnas que no cumplan con el requisito de contar con calificación aprobatoria, únicamente en los casos en los que la situación económica sea de extrema vulnerabilidad y que no pueda esperar hasta aprobar la materia.
20. En caso de autorizarse la beca, la o el alumno y el padre de familia firmarán una carta afirmando que tienen conocimiento de que la beca se autorizará por única ocasión en esas condiciones de materia pendiente.
21. Si la escuela o Institución para la cual se está solicitando beca no está registrada como proveedor del Municipio, la Dirección de Educación solicitará a la escuela o institución, el formato de clabe interbancaria, estado de cuenta, razón social y Registro Federal de Contribuyentes (RFC) para el trámite correspondiente. En caso de que la escuela o Institución no proporcione dicha información, la Dirección de Educación no podrá otorgar la beca solicitada.

|                                                                                   |                                                                                                                                                                                 |                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|  | <b>SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y CALIDAD DE VIDA</b><br><b>DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN</b><br><br><b>MANUAL DE POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS</b><br><b>PROGRAMA BECAS SAN PEDRO</b> | <b>Codificación</b><br>SDSCV-DE-BECAS-MPP-01-V4 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                 | <b>Versión:</b> 04                              |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                 | <b>Emisión:</b> 14 de marzo de 2011             |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                 | <b>Actualización:</b> 27 de octubre de 2025     |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                 | <b>Página:</b> 15 de 43                         |

22. Invariablemente, para toda solicitud de beca por aportación económica municipal se deberá realizar el estudio socioeconómico correspondiente.
23. La o el becario y/o el padre/madre o tutor en caso de ser menor de edad o personas de quienes dependa económicamente el aspirante, deberán informar inmediatamente al área responsable de becas, de cualquier cambio de domicilio, situación académica, laboral y/o de cualquier otro dato proporcionado que sea necesario para la obtención de la beca.
24. La o el becario deberá de rendir todos los informes, reportes y tareas de responsabilidad comunitaria que le sean solicitados por la Dirección de Educación con el motivo del disfrute de su beca.
25. En el caso de que la o el becario y/o el padre/, madre o tutor en caso de ser menor de edad, injustificadamente no pueda participar en algún servicio a la comunidad y/o actividad que le sea convocado, automáticamente será rechazada su solicitud de beca para el ciclo escolar siguiente.
26. La Dirección de Educación tiene la facultad de cancelar las solicitudes de becas que incurran en alguna omisión, falsedad en la información, documentación incompleta y/o en los casos en que la o el beneficiario y el padre/madre o tutor en caso de ser menor de edad, no sea localizado en su domicilio.
27. La o el becario y/o el padre/madre o tutor en caso de ser menor de edad, tiene derecho a recibir cualquier información que afecte su calidad de beneficiario, solicitar y obtener entrevista con la autoridad competente del área de becas, así como consultar el aviso de privacidad vigente.
28. El estudio socioeconómico se realizará por teléfono, y se realizarán visitas domiciliarias de manera aleatoria o en los casos en los que la Dirección considere que es necesario ampliar la información mediante la visita, aun y cuando la beca ya haya sido otorgada.
29. Para los casos de Beca de Aportación de Recurso Municipal Integral, los requisitos serán los siguientes:
  - a. Podrán ser acreedores a este tipo de beca, las o los alumnos destacados en el ámbito académico, con promedio superior a 9.5, de bajo nivel económico y/o que presenten una situación familiar vulnerable;
  - b. De igual forma podrán ser acreedores a este tipo de beca, los estudiantes destacados en el ámbito del compromiso social, liderazgo emprendedor, deportivo y/o cultural, demostrando logros sobresalientes en el ramo previa autorización de la Dirección de Educación;

|                                                                                   |                                                                                                                                                                                 |                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|  | <b>SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y CALIDAD DE VIDA</b><br><b>DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN</b><br><br><b>MANUAL DE POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS</b><br><b>PROGRAMA BECAS SAN PEDRO</b> | <b>Codificación</b><br>SDSCV-DE-BECAS-MPP-01-V4 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                 | <b>Versión:</b> 04                              |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                 | <b>Emisión:</b> 14 de marzo de 2011             |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                 | <b>Actualización:</b> 27 de octubre de 2025     |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                 | <b>Página:</b> 16 de 43                         |

- c. Se podrá asignar un monto por ciclo escolar de hasta 215 UMAS, en consideración al valor vigente al momento de la solicitud de beca, según la disponibilidad del recurso municipal y con estricto apego a los procedimientos correspondientes;
- d. El apoyo económico será otorgado para el pago de cuotas, inscripción u otro gasto relacionado con el nivel académico que cursan, de igual manera se podrán otorgar también apoyos a la o al becario para la compra de útiles escolares, uniformes, y/o material educativo, siempre y cuando estén debidamente fundamentados y documentados.  
Lo anterior, deberá destinarse a la o al estudiante que lo amerite, conforme a las disposiciones establecidas, por el concepto y autorizados por la Dirección de Educación, deberá contener el nombre de la o el estudiante solicitante del apoyo, o bien, que sean debidamente aplicados solo para estudiantes de educación preescolar, primaria y secundaria; y
- e. Cumplir con los requisitos y lineamientos conforme a lo establecido en el presente Manual.

**30.** Para acceder a la beca de aportación de recurso municipal para preparatoria para adultos, los requisitos serán los siguientes:

- a. Realizar su registro en la Dirección de Educación;
- b. Realizar inscripción en la Institución con la que se esté realizando la preparatoria;
- c. Asistir a las clases presenciales y virtuales programadas; y
- d. Realizar el proceso de solicitud de beca de acuerdo a los lineamientos establecidos en el Programa Becas San Pedro.

### **31. Beca Un Solo San Pedro**

1. La beca Un Solo San Pedro, busca brindar un apoyo económico a los y las estudiantes del nivel medio superior, que les permita cubrir gastos asociados con su actividad escolar, asimismo disminuir la deserción y garantizar que tanto los y las estudiantes como sus familias puedan continuar en el sistema educativo.

2. Está dirigido a estudiantes de nivel preparatoria que residen en San Pedro Garza García y estudian en cualquier preparatoria pública o privada del estado.

3. Los requisitos para el trámite de beca Un Solo San Pedro son los siguientes:

|                                                                                   |                                                                                                                                                                         |                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|  | <b>SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y<br/>CALIDAD DE VIDA<br/>DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN</b><br><br><b>MANUAL DE POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS<br/>PROGRAMA BECAS SAN PEDRO</b> | <b>Codificación</b><br>SDSCV-DE-BECAS-MPP-01-V4 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                         | <b>Versión:</b> 04                              |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                         | <b>Emisión:</b> 14 de marzo de 2011             |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                         | <b>Actualización:</b> 27 de octubre de 2025     |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                         | <b>Página:</b> 17 de 43                         |

- a. Ser habitante de San Pedro Garza García.;
  - b. Encontrarse inscrito en alguna institución educativa de preparatoria, tanto pública como privada;
  - c. Tener entre 15 y 29 años de edad;
  - d. Realizar el registro en línea de solicitud de beca;
  - e. Participar en actividades de voluntariado por lo menos una vez al mes durante el tiempo que reciba el apoyo económico; y
  - f. Responder al Estudio Socioeconómico integrado en la solicitud de beca.
4. La beca se otorgará a través de una tarjeta de débito proporcionada por el municipio y a través de la cual se realizará por transferencia electrónica el depósito de \$1,000.00 (mil pesos 00/100 moneda nacimiento) mensuales a partir de la fecha en que se autorice la beca y hasta diciembre del 2025, mismos que se podrán utilizar por y para el sostenimiento del alumno o alumna, mediante la cual tendrán acceso a la recarga de su tarjeta móvil, transporte, alimentos, material escolar, insumos de uso educativo entre otros. La tarjeta tiene restricción para la compra de alcohol, tabaco, entre otros, y podremos monitorear los productos o servicios en los que se utiliza la tarjeta y los responsables del programa tendrán acceso a conocer el tipo del gasto realizado. En caso de uso indebido de la tarjeta, se procederá a su cancelación.
5. En enero podrá realizar una nueva solicitud de beca.
6. Para asegurar que las y los estudiantes siguen activos académicamente, deberán renovar sus documentos (hoja de costos y comprobante de domicilio), en abril y agosto en el caso de los alumnos de cuatrimestre, y en julio para las y los alumnos de semestre.



SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y  
CALIDAD DE VIDA  
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN

MANUAL DE POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS  
PROGRAMA BECAS SAN PEDRO

**Codificación**

SDSCV-DE-BECAS-MPP-01-V4

**Versión:** 04

**Emisión:** 14 de marzo de 2011

**Actualización:** 27 de octubre de 2025

**Página:** 18 de 43

## VIII. PROCESO



|                                                                                   |                                                                                                                                                                         |                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|  | <b>SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y<br/>CALIDAD DE VIDA<br/>DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN</b><br><br><b>MANUAL DE POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS<br/>PROGRAMA BECAS SAN PEDRO</b> | <b>Codificación</b><br>SDSCV-DE-BECAS-MPP-01-V4 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                         | <b>Versión:</b> 04                              |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                         | <b>Emisión:</b> 14 de marzo de 2011             |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                         | <b>Actualización:</b> 27 de octubre de 2025     |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                         | <b>Página:</b> 19 de 43                         |

**SDSCV-DE-BECAS-MPP-01-PROC-01-V4**

## PROCESO DE SOLICITUD DE BECAS SAN PEDRO

### DESCRIPCIÓN DEL PROCESO

#### CIUDADANO SOLICITANTE

1. Solicita información acerca de los requisitos y documentos necesarios para tramitar una beca a través de la Dirección de Educación, Alcaldía Poniente, BiblioCibers o la página oficial de San Pedro Garza García.
2. Para el trámite de solicitud de beca, deberá ingresar al hipervínculo:

<https://gobierno.de.san.pedro.garza.garcia.be055859.urbem.digital/solicitud.de.beca.c4f467ad-a1f8-4007-b471-a3aad82c1357>

Presentará los siguientes documentos para iniciar el trámite:

- a) Boleta de calificaciones del último ciclo escolar cursado;
- b) Comprobante a pagar en la escuela donde cursa la o el alumno (ficha de pago);
- c) Credencial de elector vigente de ambos padres o tutor y de la o el alumno, si es mayor de edad;
- d) Comprobante de domicilio que puede ser de luz, agua, gas o teléfono;
- e) Comprobante de ingresos del padre o tutor y del alumno o alumna si éste se encuentra trabajando;
- f) Foto del bien inmueble en donde habita la familia de la o el becario; y
- g) Carta compromiso de colaboración.

#### COORDINACIÓN DE APOYOS A LA EDUCACIÓN – La Persona Titular de la Coordinación

3. Procede a revisar la documentación.

¿LA DOCUMENTACIÓN NO ESTÁ COMPLETA?



|                                                                                   |                                                                                                                                                                                 |                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|  | <b>SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y CALIDAD DE VIDA</b><br><b>DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN</b><br><br><b>MANUAL DE POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS</b><br><b>PROGRAMA BECAS SAN PEDRO</b> | <b>Codificación</b><br>SDSCV-DE-BECAS-MPP-01-V4 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                 | <b>Versión:</b> 04                              |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                 | <b>Emisión:</b> 14 de marzo de 2011             |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                 | <b>Actualización:</b> 27 de octubre de 2025     |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                 | <b>Página:</b> 20 de 43                         |

4. Indica a la o el ciudadano los documentos faltantes. Regresa al punto 2.

¿LA DOCUMENTACIÓN ESTÁ COMPLETA?

#### **COORDINACIÓN DE APOYOS A LA EDUCACIÓN – Personal de becas**

- Realiza llamada telefónica, y posible visita, para realizar estudio socioeconómico.
- Revisa y envía el expediente completo a la persona titular de la Coordinación de Apoyos a la Educación para su validación.

#### **COORDINACIÓN DE APOYOS A LA EDUCACIÓN – La Persona Titular de la Coordinación**

¿EL EXPEDIENTE NO ESTÁ COMPLETO O ESTÁ INCORRECTO?

- Regresa expediente al personal de beca para completarlo y/o corregirlo. Regresa al punto 6.

#### **COORDINACIÓN DE APOYOS A LA EDUCACIÓN – Personal de beca**

- Corrige y/o complementa el expediente y pasa de nuevo al punto 7.

#### **COORDINACIÓN DE APOYOS A LA EDUCACIÓN – La Persona Titular de la Coordinación**

¿EL EXPEDIENTE ESTÁ COMPLETO Y CORRECTO?

- Envía el expediente a la persona titular de la Dirección de Educación.

|                                                                                   |                                                                                                                                                                         |                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|  | <b>SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y<br/>CALIDAD DE VIDA<br/>DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN</b><br><br><b>MANUAL DE POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS<br/>PROGRAMA BECAS SAN PEDRO</b> | <b>Codificación</b><br>SDSCV-DE-BECAS-MPP-01-V4 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                         | <b>Versión:</b> 04                              |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                         | <b>Emisión:</b> 14 de marzo de 2011             |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                         | <b>Actualización:</b> 27 de octubre de 2025     |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                         | <b>Página:</b> 21 de 43                         |

#### **DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN– La Persona Titular de la Dirección**

10. Autoriza la beca y asigna el porcentaje de beca otorgada.
11. Regresa el expediente a la persona titular de la Coordinación de Apoyos a la Educación para que siga el trámite.

#### **COORDINACIÓN DE APOYOS A LA EDUCACIÓN – La Persona Titular de la Coordinación**

12. Elabora orden de pago con el monto autorizado por la o el Director y el oficio de resguardo de expediente.
13. Envía a la Dirección de Egresos adscrita a la Secretaría de Finanzas y Tesorería el expediente del becario.

#### **DIRECCIÓN DE EGRESOS – La Persona Titular de la Coordinación de Pagos**

14. Valida la información correspondiente al trámite y realiza la transferencia electrónica a la Institución Educativa en la que estudia la o el becario.
15. Envía el comprobante de transferencia electrónica a la Dirección de Educación.

#### **COORDINACIÓN DE APOYOS A LA EDUCACIÓN – La Persona Titular de la Coordinación**

16. Envía vía correo electrónico el recibo de notificación de la transferencia electrónica a la o el becario, para que lo presente en la Institución Educativa donde estudia.

**FIN DEL PROCESO.**



SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y  
CALIDAD DE VIDA  
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN

MANUAL DE POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS  
PROGRAMA BECAS SAN PEDRO

Codificación

SDSCV-DE-BECAS-MPP-01-V4

Versión: 04

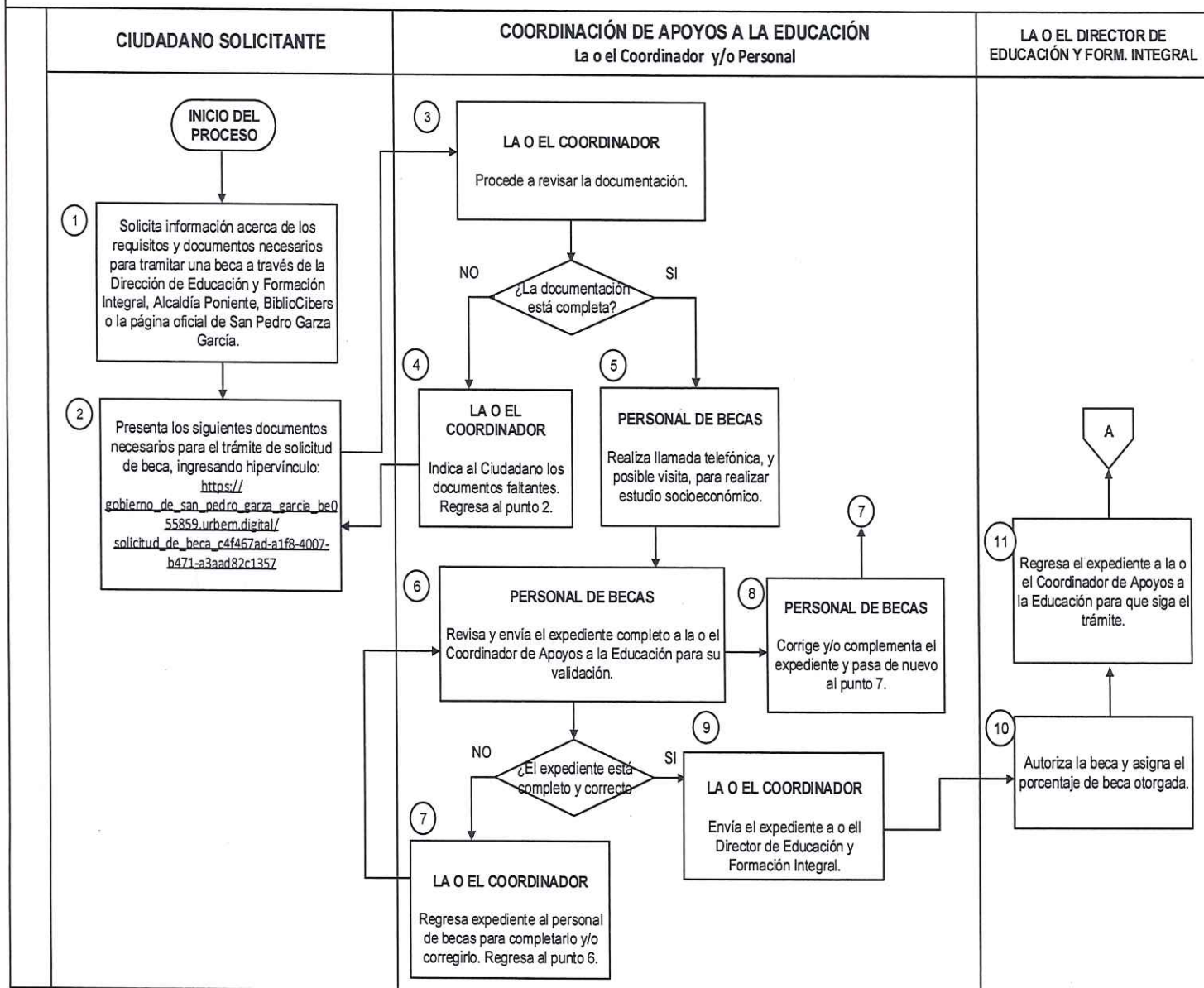
Emisión: 14 de marzo de 2011

Actualización: 27 de octubre de 2025

Página: 22 de 43

DIAGRAMA DE FLUJO DEL PROCESO SOLICITUD BECAS SAN PEDRO

HOJA # 1





SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y  
CALIDAD DE VIDA  
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN

MANUAL DE POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS  
PROGRAMA BECAS SAN PEDRO

Codificación

SDSCV-DE-BECAS-MPP-01-V4

Versión: 04

Emisión: 14 de marzo de 2011

Actualización: 27 de octubre de 2025

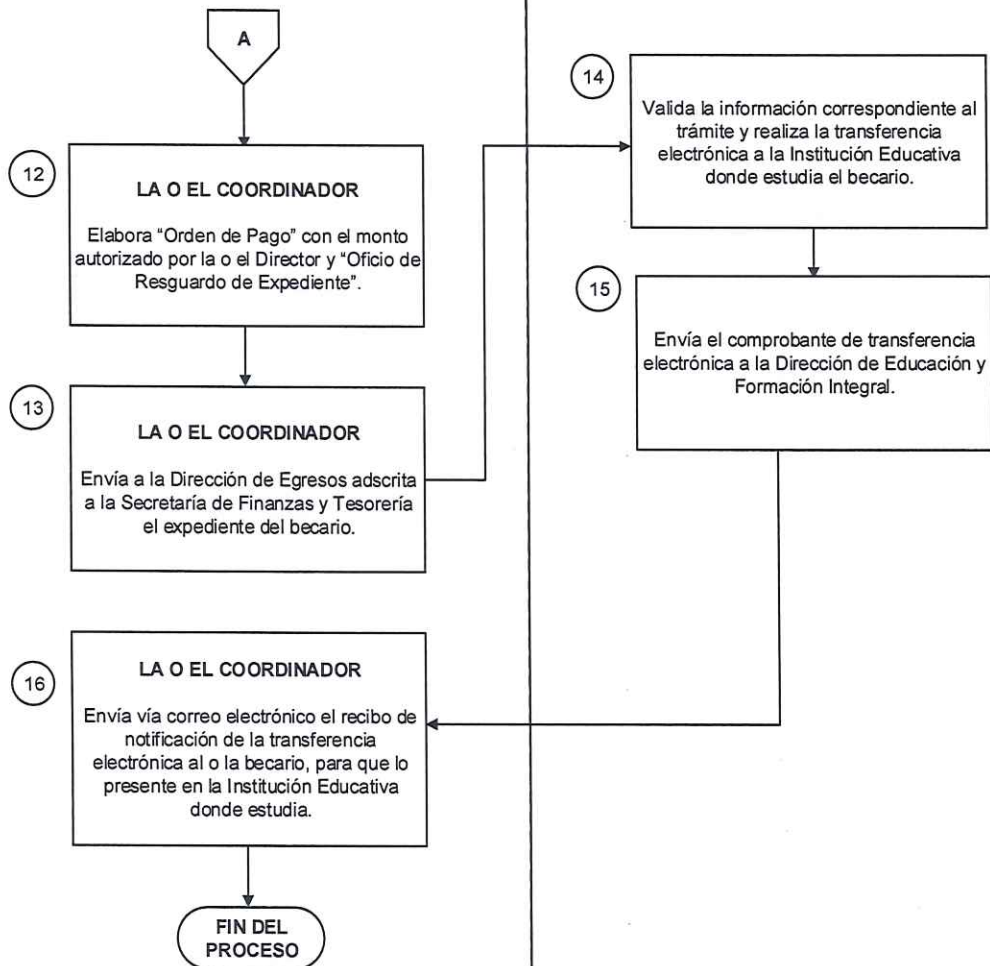
Página: 23 de 43

DIAGRAMA DE FLUJO DEL PROCESO SOLICITUD BECAS SAN PEDRO

HOJA # 2

COORDINACIÓN DE APOYOS A LA EDUCACIÓN  
La o el Coordinador y/o Personal

DIRECCIÓN DE EGRESOS  
La o el Coordinador de Pagos



|                                                                                   |                                                                                                                                                                         |                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|  | <b>SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y<br/>CALIDAD DE VIDA<br/>DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN</b><br><br><b>MANUAL DE POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS<br/>PROGRAMA BECAS SAN PEDRO</b> | <b>Codificación</b><br>SDSCV-DE-BECAS-MPP-01-V4 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                         | <b>Versión:</b> 04                              |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                         | <b>Emisión:</b> 14 de marzo de 2011             |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                         | <b>Actualización:</b> 27 de octubre de 2025     |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                         | <b>Página:</b> 24 de 43                         |

## IX. ANEXOS

|                                                                                   |                                                                                                                                                                  |                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
|  | <p>SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y<br/>CALIDAD DE VIDA<br/>DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN</p> <p>MANUAL DE POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS<br/>PROGRAMA BECAS SAN PEDRO</p> | Codificación<br>SDSCV-DE-BECAS-MPP-01-V4 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                  | Versión: 04                              |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                  | Emisión: 14 de marzo de 2011             |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                  | Actualización: 27 de octubre de 2025     |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                  | Página: 25 de 43                         |

# **ANEXO CORRESPONDIENTE AL *MANUAL DE POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS GENERALES ADMINISTRATIVOS PARA ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS***

|                                                                                   |                                                                                                                                                                         |                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|  | <b>SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y<br/>CALIDAD DE VIDA<br/>DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN</b><br><br><b>MANUAL DE POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS<br/>PROGRAMA BECAS SAN PEDRO</b> | <b>Codificación</b><br>SDSCV-DE-BECAS-MPP-01-V4 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                         | <b>Versión:</b> 04                              |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                         | <b>Emisión:</b> 14 de marzo de 2011             |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                         | <b>Actualización:</b> 27 de octubre de 2025     |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                         | <b>Página:</b> 26 de 43                         |

## ORDEN DE PAGO



SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y  
CALIDAD DE VIDA  
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN

MANUAL DE POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS  
PROGRAMA BECAS SAN PEDRO

Codificación

SDSCV-DE-BECAS-MPP-01-V4

Versión: 04

Emisión: 14 de marzo de 2011

Actualización: 27 de octubre de 2025

Página: 27 de 43



Municipio de San Pedro Garza García, N. L.

Dirección de Adquisiciones

Orden de Pago No. 428602



Observaciones:

BECA PROMEDIO 83.7, SOLICITA \$1,525.00, AUTORIZADO EL  
100% CASO 7395

Folio de Surtido No. 438118

Orden de Compra No. 4-55148

Fecha: jueves, 10 de marzo de 2022, 03:47:14 p. m.

Requisición No. 470359

Proveedor:

Solicitante:

002310 FACULTAD DE DERECHO Y CRIMINOLOGIA

0430 DIR. DE EDUCACION Y FORMACION

Factura 430MAR10

Entregar en:

DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN Y FORMACIÓN INTEGRAL

Fecha: jueves, 10 de marzo de 2022

| Descripción                                                               | Cuenta       | Nombre                                                             | Importe  | IVA | \$ Neto a Pagar |
|---------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------------------------------------------------------------|----------|-----|-----------------|
| DANIELA SARAHÍ VEGA GARCÍA DE 2DO SEM DE PROF<br>YA CUENTA CON EXPEDIENTE | 530404304424 | SEC. DE CULTURA Y EDUCACION-DIR. DE EDUCACION<br>Y FORMACION BECAS | 1,525.00 |     | 1,525.00        |
| Total                                                                     |              |                                                                    | 1,525.00 |     | 1,525.00        |

\*\*\* (UN MIL QUINIENTOS VEINTICINCO PESOS 00/100 M.N.) \*\*\*

Solicitante

LIC. NORMA GONZÁLEZ CERDA

Autorización

J.C. MARÍA EUGENIA GARCÍA MAS

Vg. Bo.

LIC. JUAN FRANCISCO MATA GALÁN

TESORERIA

RECIBIDO  
16 MAR. 2022

SAN PEDRO GARZA GARCÍA, N.L.



|                                                                                   |                                                                                                                                                                         |                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|  | <b>SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y<br/>CALIDAD DE VIDA<br/>DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN</b><br><br><b>MANUAL DE POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS<br/>PROGRAMA BECAS SAN PEDRO</b> | <b>Codificación</b><br>SDSCV-DE-BECAS-MPP-01-V4 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                         | <b>Versión:</b> 04                              |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                         | <b>Emisión:</b> 14 de marzo de 2011             |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                         | <b>Actualización:</b> 27 de octubre de 2025     |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                         | <b>Página:</b> 28 de 43                         |

**SDSCV-DE-BECAS-MPP-01-FORM-01-V4**

**SOLICITUD DE BECA DIGITAL**

|                                                                                   |                                                                                                                                                                             |                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|  | <b>SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y CALIDAD DE VIDA</b><br><b>DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN</b><br><b>MANUAL DE POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS</b><br><b>PROGRAMA BECAS SAN PEDRO</b> | <b>Codificación</b><br>SDSCV-DE-BECAS-MPP-01-V4 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                             | <b>Versión:</b> 04                              |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                             | <b>Emisión:</b> 14 de marzo de 2011             |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                             | <b>Actualización:</b> 27 de octubre de 2025     |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                             | <b>Página:</b> 29 de 43                         |

Evaluación: 5.0★ **PRESENCIAL**

### Información General

El municipio de San Pedro Garza García otorga un presupuesto anual para becas escolares, las cuales consisten en el pago de la colegiatura directamente a la institución educativa. Si vives en el municipio, tienes oportunidad de solicitar una beca escolar para cualquier nivel educativo. Su obtención y el monto asignado dependerá de un estudio socioeconómico y de la disponibilidad de recursos.

Revisa debajo los requisitos necesarios para aplicar. Considera que los documentos deben ser enviados en formato digital, por lo que requieres tenerlos escaneados o en digital. Si necesitas apoyo para realizar tu trámite, acude a tu BiblioCiber más cercano o a la Alcaldía Poniente.

Los meses en que deberá realizarse la solicitud de beca serán: enero, abril, mayo, junio, julio, agosto, noviembre y diciembre. Los meses en que no se podrá ingresar solicitud de beca son: febrero, marzo, septiembre y octubre.

El sistema quedará debidamente bloqueado los meses en los que se establece que no se podrá ingresar solicitud de beca (febrero, marzo, septiembre y octubre).

*Este programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa.*

### ¿Qué necesito?

**Costo**

**Sin costo.**

### ¿Cuál es el proceso?

- 1 Enviar documentos**

Favor envía todos los documentos solicitados para que un colaborador los evalúe y consideremos tu solicitud.
- 2 Subir diagnóstico a notas para revisión**
  1. Avisar al solicitante por mensaje vía URBEIM: beca está en revisión y tardará max 15 días en darle su resultado
  2. Realiza el diagnóstico e ingrésalo a notas del caso y

|                                                                                   |                                                                                                                                                                                 |                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|  | <b>SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y CALIDAD DE VIDA</b><br><b>DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN</b><br><br><b>MANUAL DE POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS</b><br><b>PROGRAMA BECAS SAN PEDRO</b> | <b>Codificación</b><br>SDSCV-DE-BECAS-MPP-01-V4 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                 | <b>Versión:</b> 04                              |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                 | <b>Emisión:</b> 14 de marzo de 2011             |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                 | <b>Actualización:</b> 27 de octubre de 2025     |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                 | <b>Página:</b> 30 de 43                         |

¿Qué necesito?

(\*) Documentos obligatorios

- **Carta compromiso de colaboración \***  
Imprime y llena el formato predeterminado y envíalo por aquí una vez firmado como documento escaneado.  
Carta\_Compromiso\_de\_Colaboración\_-\_Nuevo\_Formato\_2023.pdf
- **Calificación del último ciclo escolar \***  
Excepción: Primer año de preescolar e idiomas
- **Hoja de costos de la institución \***  
Esta hoja la entrega cada institución, vienen los costos de los ciclos escolares actualizados por año.
- **Identificación oficial INE (frente) \***  
Adjuntar INE por delante del(a) solicitante y de padre y madre del mismo(a).
- **Identificación oficial INE (detrás)**  
Adjuntar INE por detrás del(a) solicitante y de padre y madre del mismo(a).
- **Comprobante de domicilio \***  
Comprobante de domicilio (teléfono, luz, gas o agua), con antigüedad no mayor a tres meses.
- **Comprobante de nómina \***  
No mayor a 3 meses del padre y/o tutor del solicitante y del solicitante si éste se encuentra trabajando. En caso de no poder comprobar nómina, entregar carta de juez auxiliar que ampare dichos datos.
- **Fotografía del alumno en residencia \***  
Una fotografía del alumno(a) solicitante de beca escolar frente a la fachada de su casa en la que aparezca de manera visible el número exterior de la residencia.

2. Realiza el diagnóstico e ingrésalo a notas del caso y asignalo a Norma para su VoBo quien se lo asignará a la Directora posteriormente

3 Subir resultado

1. Notificar a solicitante vía mensaje por URBEM el monto autorizado y la escuela a la que se le depositará. Mencionar que se le enviará el comprobante en cuanto quede resuelto.

2. Enviar el comprobante del pago de la beca (transferencia electrónica).

Depende de un funcionario



|                                                                                   |                                                                                                                                                                                 |                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|  | <b>SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y CALIDAD DE VIDA</b><br><b>DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN</b><br><br><b>MANUAL DE POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS</b><br><b>PROGRAMA BECAS SAN PEDRO</b> | <b>Codificación</b><br>SDSCV-DE-BECAS-MPP-01-V4 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                 | <b>Versión:</b> 04                              |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                 | <b>Emisión:</b> 14 de marzo de 2011             |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                 | <b>Actualización:</b> 27 de octubre de 2025     |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                 | <b>Página:</b> 31 de 43                         |

Plazo máximo para la resolución: ⓘ

60 Día(s) Hábil(es)

Ubicación ⓘ

Detalles adicionales ⓘ

El contenido del presente documento cuenta con datos personales que constituyen información confidencial en posesión de la Secretaría de Desarrollo Social y Humano como sujeto obligado, por lo que su disposición y uso se encuentra protegido conforme a la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de Nuevo León, sin perjuicio de lo dispuesto por la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nuevo León. La difusión de información confidencial o reservada no autorizada por la autoridad competente constituye una infracción que se encuentra sancionada por las disposiciones de la materia. Para consultar nuestro aviso de privacidad ingresa a <https://transparencia.sanpedro.gob.mx/transparencia/AvisoDePrivacidad.aspx>

Información jurídica ⓘ

Homoclave  
SDSH/CMR/06-23

Fundamento jurídico  
Decreto Constitutivo de la Administración Pública Municipal de San Pedro Garza García, Nuevo León, art. 56



|                                                                                   |                                                                                                                                                                                 |                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|  | <b>SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y CALIDAD DE VIDA</b><br><b>DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN</b><br><br><b>MANUAL DE POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS</b><br><b>PROGRAMA BECAS SAN PEDRO</b> | <b>Codificación</b><br>SDSCV-DE-BECAS-MPP-01-V4 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                 | <b>Versión:</b> 04                              |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                 | <b>Emisión:</b> 14 de marzo de 2011             |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                 | <b>Actualización:</b> 27 de octubre de 2025     |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                 | <b>Página:</b> 32 de 43                         |

Información jurídica

Homoclave  
SDSH/CMR/06-23

Fundamento jurídico  
Reglamento Orgánico de la Administración Pública Municipal de San Pedro Garza García, Nuevo León. art. 66, inciso e, fracción I. Reglamento de Mejora Regulatoria y Simplificación Administrativa de San Pedro Garza García, Nuevo León, artículos 37, 40, 41, 42 y 87.

Contacto para consultas

Norma González  
becaseducacion@sanpedro.gob.mx  
Tel: 8186765367  
Blvd Díaz Ordaz esq María Cantú



Contacto directo

atencion@sanpedro.gob.mx  
☎ +52 (81) 12 12 12 12

Servicios e información

[Beneficios](#)  
[Educación y aprendizaje](#)

Accesos rápidos

[Atención Ciudadana](#)  
[Buzón del Alcalde](#)



|                                                                                   |                                                                                                                                                                         |                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|  | <b>SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y<br/>CALIDAD DE VIDA<br/>DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN</b><br><br><b>MANUAL DE POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS<br/>PROGRAMA BECAS SAN PEDRO</b> | <b>Codificación</b><br>SDSCV-DE-BECAS-MPP-01-V4 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                         | <b>Versión:</b> 04                              |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                         | <b>Emisión:</b> 14 de marzo de 2011             |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                         | <b>Actualización:</b> 27 de octubre de 2025     |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                         | <b>Página:</b> 33 de 43                         |

**SDSCV-DE-BECAS-MPP-01-FORM-02-V4**

**OFICIO RESGUARDO DE EXPEDIENTES**

|                                                                                   |                                                                                                                                                                             |                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|  | <b>SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y CALIDAD DE VIDA</b><br><b>DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN</b><br><b>MANUAL DE POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS</b><br><b>PROGRAMA BECAS SAN PEDRO</b> | <b>Codificación</b><br>SDSCV-DE-BECAS-MPP-01-V4 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                             | <b>Versión:</b> 04                              |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                             | <b>Emisión:</b> 14 de marzo de 2011             |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                             | <b>Actualización:</b> 27 de octubre de 2025     |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                             | <b>Página:</b> 34 de 43                         |



San Pedro Garza García, N.L. a 12 de enero del 2026  
Expediente (Orden de pago) SP/50960

Secretaría de Finanzas y Tesorería Municipal  
Dirección de Egresos/Coord. de Pagos  
Presente:

En referencia al expediente **SP/50960** se informa que se encuentra bajo nuestra custodia, y el mismo cumple con los documentos previstos en los Manuales de Políticas y Procedimientos Administrativos que aplican al presente trámite, y con lo estipulado en el artículo 17 de la Ley de Fiscalización de la Auditoría Superior del Estado de Nuevo León.

*Artículo 17.- La documentación que respalde las operaciones contables, tratándose de personas físicas que reciban cualquier tipo de apoyo en dinero o en especie, deberá incluir lo siguiente: copia fotostática de alguna identificación con fotografía vigente expedida por autoridad competente, copia fotostática de algún comprobante de domicilio, así como la firma autógrafa o huella digital o dactilar como manifestación de haber recibido el apoyo en cuestión. La documentación referida se entregará con declaratoria bajo protesta de decir verdad.*

*No obstante, lo anterior si dichas operaciones contables derivan de programas de apoyo que contengan reglas de operación que establezcan documentación específica, se estará a ello.*

*En los casos que las personas físicas que reciban cualquier tipo de apoyo no puedan exhibir una identificación por no contar con ella por su nivel socioeconómico, o no cuenten con algún comprobante de domicilio por estar éste en una zona aislada de los centros de población, deberá el Ente Público hacer constar lo anterior en acta circunstanciada respectiva.*

*En los casos de emergencia derivados de fenómenos naturales o situaciones fortuitas que requieren el apoyo inmediato de los Entes Públicos a los afectados por razones de humanidad, salud o que pongan en riesgo su integridad física, también podrán entregar apoyos sin solicitar los requisitos señalados en el párrafo primero de este Artículo, debiendo levantar un acta circunstanciada que se haga constar lo anterior.*

*En relación al acta circunstanciada que refieren los dos párrafos anteriores, la misma deberá contener al menos nombre y fecha de nacimiento del beneficiario.*

Por lo que esta área se hace responsable de atender consultas, revisiones de órganos fiscalizadores y solicitudes de información que se presenten al amparo de las Leyes que apliquen.

Sin otro particular de momento, me despido como siempre.

**Atentamente**

Lic. Karla Janette Flores Hernández  
Directora de Educación

Lic. Norma González Cerda  
Coordinadora de Apoyo a la Educación



|                                                                                   |                                                                                                                                                                         |                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|  | <b>SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y<br/>CALIDAD DE VIDA<br/>DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN</b><br><br><b>MANUAL DE POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS<br/>PROGRAMA BECAS SAN PEDRO</b> | <b>Codificación</b><br>SDSCV-DE-BECAS-MPP-01-V4 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                         | <b>Versión:</b> 04                              |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                         | <b>Emisión:</b> 14 de marzo de 2011             |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                         | <b>Actualización:</b> 27 de octubre de 2025     |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                         | <b>Página:</b> 35 de 43                         |

**SDSCV-DE-BECAS-MPP-01-FORM-03-V4**

## **CARTA COMPROMISO DE COLABORACIÓN**

|                                                                                   |                                                                                                                                                                             |                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|  | <b>SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y CALIDAD DE VIDA</b><br><b>DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN</b><br><b>MANUAL DE POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS</b><br><b>PROGRAMA BECAS SAN PEDRO</b> | <b>Codificación</b><br>SDSCV-DE-BECAS-MPP-01-V4 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                             | <b>Versión:</b> 04                              |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                             | <b>Emisión:</b> 14 de marzo de 2011             |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                             | <b>Actualización:</b> 27 de octubre de 2025     |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                             | <b>Página:</b> 36 de 43                         |



**CARTA COMPROMISO DE COLABORACIÓN  
BECAS SAN PEDRO**

San Pedro Garza García, N.L. a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 202\_\_

Yo: \_\_\_\_\_  
(Nombre del alumno becario)

Con domicilio vigente en \_\_\_\_\_  
(Domicilio particular del alumno)

Inscrito en la Institución: \_\_\_\_\_  
(Escuela para la que se solicita la beca)

Deseo solicitar una beca de estudios para el ciclo escolar \_\_\_\_\_, y declaro que toda la información que proporciono es veraz. Me comprometo a asistir a clases puntualmente y presentar las evaluaciones correspondientes, tener todas las materias aprobadas al momento de solicitar la beca y poner mi máximo esfuerzo en la preparación de mis tareas y materias para un adecuado aprovechamiento.

Cumpliré con total apego los lineamientos establecidos en el Manual de Políticas y Procedimientos Beca San Pedro, garantizando el buen uso del apoyo económico obtenido por concepto de beca y teniendo conocimiento que será ingresado directamente a la institución educativa a la que pertenezco.

Durante el periodo en el que se encuentre vigente la beca, prestaré servicio becario (**2 actividades en total**) dentro de las siguientes características:

- Tendré la oportunidad de elegir dentro de las actividades a realizar, aquellas que mayor interés tengan para mí.
- No interferirá con los horarios de mis actividades académicas y/o laborales y me serán compartidas a través de la Dirección de Educación.
- Las actividades se realizarán dentro del Municipio de San Pedro Garza García, N.L.
- Me uniré al grupo "Compromiso de Colaboración" en WhatsApp mediante el código QR en el que podré ver las actividades programadas.

Nombre y firma del padre/madre o tutor \_\_\_\_\_

Firma de alumno \_\_\_\_\_

Recuerda escanear el código QR con la cámara de tu WhatsApp para unirte al grupo.



|                                                                                   |                                                                                                                                                                         |                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|  | <b>SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y<br/>CALIDAD DE VIDA<br/>DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN</b><br><br><b>MANUAL DE POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS<br/>PROGRAMA BECAS SAN PEDRO</b> | <b>Codificación</b><br>SDSCV-DE-BECAS-MPP-01-V4 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                         | <b>Versión:</b> 04                              |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                         | <b>Emisión:</b> 14 de marzo de 2011             |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                         | <b>Actualización:</b> 27 de octubre de 2025     |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                         | <b>Página:</b> 37 de 43                         |

## **SDSCV-DE-BECAS-MPP-01-FORM-04-V4**

### **AVISO DE PRIVACIDAD**

|                                                                                   |                                                                                                                                                                                 |                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|  | <b>SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y CALIDAD DE VIDA</b><br><b>DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN</b><br><br><b>MANUAL DE POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS</b><br><b>PROGRAMA BECAS SAN PEDRO</b> | <b>Codificación</b><br>SDSCV-DE-BECAS-MPP-01-V4 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                 | <b>Versión:</b> 04                              |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                 | <b>Emisión:</b> 14 de marzo de 2011             |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                 | <b>Actualización:</b> 27 de octubre de 2025     |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                 | <b>Página:</b> 38 de 43                         |



**AVISO DE PRIVACIDAD  
SIMPLIFICADO**

La Dirección de Educación de la Secretaría de Desarrollo Social y Calidad de Vida del Municipio de San Pedro Garza García, Nuevo León, es la responsable del tratamiento y protección de sus datos personales, en términos de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Nuevo León, y al respecto, le informa lo siguiente:

Los datos personales que Usted proporcione, los utilizaremos con las finalidades del proceso de otorgamiento de becas; lo cual constituye el cumplimiento a la obligaciones y atribuciones establecidas en el Reglamento Orgánico de la Administración Pública Municipal de San Pedro Garza García, Nuevo León, razón por la cual el sujeto obligado no tiene la obligación de recabar el consentimiento de los titulares para realizar el tratamiento de los mismos.

Los datos personales serán utilizados por el Municipio de San Pedro Garza García para hacer de su conocimiento eventos futuros, como promociones, deportivos, culturales, informes y en general comunicación social que realice este Municipio; salvaguardando en todo momento su identidad como titular de los datos personales.

Para manifestar su negativa respecto a la finalidad antes mencionada, deberá acudir ante las oficinas de la Secretaría de Desarrollo Social y Calidad de Vida Municipal ubicadas en María Cantú 329, Col. La Leona de este Municipio, o bien, enviar un correo electrónico a [becaseducacion@sanpedro.gob.mx](mailto:becaseducacion@sanpedro.gob.mx), con la Lic. Norma González Cerda, Coordinadora de Apoyo a la Educación a fin de expresar su intención.

Se informa que no se realizarán transferencias de datos personales, salvo aquellas que sean necesarias para atender requerimientos de información de una autoridad competente, que estén debidamente fundados y motivados.

El sitio donde se podrá consultar el aviso de privacidad integral es en la liga electrónica <http://transparencia.sanpedro.gob.mx/transparencia/AvisoDePrivacidad.aspx>

En caso de que exista un cambio al presente aviso de privacidad, se comunicará a los titulares de los datos personales, a través de la liga electrónica <http://transparencia.sanpedro.gob.mx/transparencia/AvisoDePrivacidad.aspx>, seleccionando la *Secretaría de Desarrollo Social y Calidad de Vida, apartado Becas*.

La fecha de la última actualización del presente aviso de privacidad es 27 de febrero de 2025.



|                                                                                   |                                                                                                                                                                         |                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|  | <b>SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y<br/>CALIDAD DE VIDA<br/>DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN</b><br><br><b>MANUAL DE POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS<br/>PROGRAMA BECAS SAN PEDRO</b> | <b>Codificación</b><br>SDSCV-DE-BECAS-MPP-01-V4 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                         | <b>Versión:</b> 04                              |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                         | <b>Emisión:</b> 14 de marzo de 2011             |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                         | <b>Actualización:</b> 27 de octubre de 2025     |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                         | <b>Página:</b> 39 de 43                         |

## **SDSCV-DE-BECAS-MPP-01-FORM-05-V4**

### **ESTUDIO SOCIOECONÓMICO**

|                                                                                   |                                                                                                                                                                                 |                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|  | <b>SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y CALIDAD DE VIDA</b><br><b>DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN</b><br><br><b>MANUAL DE POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS</b><br><b>PROGRAMA BECAS SAN PEDRO</b> | <b>Codificación</b><br>SDSCV-DE-BECAS-MPP-01-V4 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                 | <b>Versión:</b> 04                              |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                 | <b>Emisión:</b> 14 de marzo de 2011             |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                 | <b>Actualización:</b> 27 de octubre de 2025     |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                 | <b>Página:</b> 40 de 43                         |



## ESTUDIO SOCIOECONÓMICO

Le recordamos que en la página principal del sistema URBEM, se encuentra publicado nuestro Aviso de Privacidad y que los datos y la información

¿Cómo se enteró del programa de becas?

Firmó la carta compromiso de colaboración con servicio becario en comunidad por parte del becario (a) y/o los papás, y entiende que es uno de los requisitos para contar con el beneficio de las becas

¿Ha(n) participado (el becario y/o su familia) en actividades de Si respondió SI, ¿en cuáles ha participado?

Breve descripción ¿Desde cuando cuenta con el apoyo de becas y por que considera que se le debería otorgar la beca?

### I. IDENTIFICACIÓN FAMILIAR

Nombre completo del becario:

a) Familia:  Apellido Paterno  Apellido Materno

Nombre completo del padre o tutor

Nombre completo de la madre o tutora

|                     |                      |       |                      |        |                      |            |                      |
|---------------------|----------------------|-------|----------------------|--------|----------------------|------------|----------------------|
| Trabaja el padre:   | <input type="text"/> | Lugar | <input type="text"/> | Puesto | <input type="text"/> | Antigüedad | <input type="text"/> |
| Trabaja la madre:   | <input type="text"/> | Lugar | <input type="text"/> | Puesto | <input type="text"/> | Antigüedad | <input type="text"/> |
| Trabaja el becario: | <input type="text"/> | Lugar | <input type="text"/> | Puesto | <input type="text"/> | Antigüedad | <input type="text"/> |

Nota: Si el padre/madre/alumnx está en edad productiva (18 a 59) y no trabajan, preguntar por qué y desde cuando son desempleados.

Domicilio actual:

Domicilio otras propiedades:

¿Cuánto tiempo tiene radicando en el municipio?

¿Pertenece la familia a alguna población indígena?

b) Estado civil de los padres  ¿Tiempo?

En caso de ser Union Libre, ¿Le interesaría participar en Bodas Comunitarias?





SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y  
CALIDAD DE VIDA  
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN

MANUAL DE POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS  
PROGRAMA BECAS SAN PEDRO

Codificación

SDSCV-DE-BECAS-MPP-01-V4

Versión: 04

Emisión: 14 de marzo de 2011

Actualización: 27 de octubre de 2025

Página: 41 de 43

II. DATOS SOCIOECONÓMICOS

Tipo de Familia:

Nuclear

Miembros que la integran:

| Nombre completo | Sexo | Edad | Parentesco | Último grado de Estudios | Ocupación actual | Ingreso Mensual / Aportación |
|-----------------|------|------|------------|--------------------------|------------------|------------------------------|
|-----------------|------|------|------------|--------------------------|------------------|------------------------------|

|                 |  |  |  |  |  |        |
|-----------------|--|--|--|--|--|--------|
| Familia Nuclear |  |  |  |  |  |        |
| 1               |  |  |  |  |  |        |
| 2               |  |  |  |  |  |        |
| 3               |  |  |  |  |  |        |
| 4               |  |  |  |  |  |        |
| 5               |  |  |  |  |  |        |
| 6               |  |  |  |  |  |        |
| Familia Extensa |  |  |  |  |  |        |
| 7               |  |  |  |  |  |        |
| 8               |  |  |  |  |  |        |
| 9               |  |  |  |  |  |        |
| 10              |  |  |  |  |  |        |
| 11              |  |  |  |  |  |        |
| 12              |  |  |  |  |  |        |
| Total           |  |  |  |  |  | \$0.00 |

\*Señalar si hay algún miembro de la familia que requiera cuidado continuo y señalar al cuidador.

No

\*Señalar si hay algún miembro de la familia con discapacidad o con rezago educativo agudo

No

III. EGRESOS MENSUALES

Tipo de Vivienda 1

Propia

Tipo de Vivienda 2

Si viven en casa propia o compartida con el dueño reportar número de cuartos:

Descripción y condiciones físicas de la vivienda:

|                          |    |       |  |                     |    |
|--------------------------|----|-------|--|---------------------|----|
| ¿Cuenta con vehículo?    | SI | Marca |  | Modelo              |    |
| ¿Situación del vehículo? |    | Renta |  | Consumo en Gasolina |    |
| Alimentación             | \$ |       |  | Teléfono            | \$ |
| At'n medica              | \$ |       |  | Internet            | \$ |
| Educación                | \$ |       |  | Sist. Telev.        | \$ |
| Transporte               | \$ |       |  | Celular             | \$ |
| Agua                     | \$ |       |  | Ahorro              | \$ |
| Gas                      | \$ |       |  | Créditos            | \$ |
| Luz                      | \$ |       |  | Otros               | \$ |
|                          |    |       |  | Total               | \$ |





SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y  
CALIDAD DE VIDA  
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN

MANUAL DE POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS  
PROGRAMA BECAS SAN PEDRO

Codificación

SDSCV-DE-BECAS-MPP-01-V4

Versión: 04

Emisión: 14 de marzo de 2011

Actualización: 27 de octubre de 2025

Página: 42 de 43

IV. SALUD

Enfermedades Padre, Madre, Hijos, Otros:

|    | Nombre | Parentesco | Enfermedades |
|----|--------|------------|--------------|
| 1- |        |            |              |
| 2- |        |            |              |
| 3- |        |            |              |

\*En el caso de las personas en edad productiva que no trabajan, señalar cuál es el síntoma que les impide trabajar.

V. ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES QUE REALIZA

|    | Nombre | Tipo de Actividad | Frecuencia | Costo |
|----|--------|-------------------|------------|-------|
| 1- |        |                   |            |       |
| 2- |        |                   |            |       |
| 3- |        |                   |            |       |

Muchas gracias. Su fecha límite de respuesta es

VI. DATOS GENERALES:

VII. DIAGNÓSTICO SOCIOECONÓMICO (Conclusión del Análisis Situacional del Becario y su Familia).

Se canalizan casos a las siguientes dependencias:

San Pedro Garza García, N.L. a

Integrante de la familia que proporcionó los datos:

Responsable del caso:

¿Verificó información?

Autorizó:

Cargo:

Cantidad

Revisó:

No revisado

Lic. Karla Janette Flores Hernández

Directora de Educación

Lic. Norma González



SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y  
CALIDAD DE VIDA  
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN

MANUAL DE POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS  
PROGRAMA BECAS SAN PEDRO

Codificación

SDSCV-DE-BECAS-MPP-01-V4

Versión: 04

Emisión: 14 de marzo de 2011

Actualización: 27 de octubre de 2025

Página: 43 de 43

VIII. TABULADOR: Criterios a considerar

|                                                                              |                                             |   |
|------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|---|
| 1. Participación en servicio becario/desarrollo becario                      | Muy participativo                           | 3 |
| 2. Ubicación del domicilio                                                   | Colonia Altamente Vulnerable                | 2 |
| 3. Presencia de uno o ambos padres/tutores (redes de apoyo)                  | Becario es cuidador                         | 3 |
| 4. Cuando los padres se encuentran en condiciones de salud física y mental   | Familia uniparental /situación de desempleo | 3 |
| 5. El alumno forma parte de la población económicamente activa ¿Trabaja?     | El alumno es menor de edad                  | 2 |
| 6. Edad de hermanos (¿requieren cuidado de la madre?)                        | Si                                          | 1 |
| 7. Familiares con los que viven/comparten gastos (necesita la madre cuidar a | Si                                          | 1 |
| 8. Condición de la casa                                                      | Renta/Hipoteca                              | 2 |
| 9. Prioridad de gastos (carro nuevo, deudas por compras, etc)                | Prioritarios                                | 1 |
| 10. Ingreso                                                                  | Ingreso < egreso                            | 2 |
| 11. Tipo de institución en la que estudia.                                   | Pública                                     | 2 |
| 12. Promedio del último ciclo escolar                                        | 95 a 100                                    | 3 |
| 13. Observación del equipo de becas                                          | Muy vulnerable                              | 2 |

Resultado estudio

27

