

**ACTA DE SESIÓN EXTRAORDINARIA 26/2021  
DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA  
DEL MUNICIPIO DE SAN PEDRO GARZA GARCÍA**

En la Ciudad de San Pedro Garza García, Nuevo León, siendo las 09:00 horas del día 21-veintiuno de abril de 2021-dos mil veintiuno, en la sala de juntas de Regidores del Municipio, ubicada en Calle Juárez y Libertad s/n, en el Casco Urbano de este municipio, con fundamento en el Capítulo III, del Título Segundo, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nuevo León, y en el Capítulo IV, del Título Segundo, del Reglamento de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Municipio de San Pedro Garza García, Nuevo León, se procede a celebrar la **Sesión Extraordinaria 26/2021** del Comité de Transparencia del Municipio de San Pedro Garza García, estando presentes los siguientes integrantes:

- Lic. José Ramírez de la Rosa, Presidente del Comité.
- Lic. José Armando Jasso Silva, Secretario Técnico del Comité.
- Lic. Rubén Tamez Rodríguez, Vocal del Comité.

Mismos que sometieron a consideración el siguiente orden del día.

- I. Lista de Asistencia.
- II. Presentación y aprobación del orden del día.
- III. Análisis y resolución respecto a la determinación en materia de ampliación de plazo de respuesta, respecto a las solicitudes registradas con el número de folio 0453121, 0454121, 0454821, 0455621, 0457221, 0457921, 0459221, 0459421, 0461821, 0468721.
- IV. Clausura.

El Presidente del Comité procede a confirmar la asistencia de los integrantes del Comité, declarando la existencia del quorum legal para sesionar, por lo que les da la bienvenida, y una vez presentado y aprobado por unanimidad el orden del día propuesto, se procede con:

**1.Análisis y resolución respecto a la determinación realizada en torno a la solicitud de información 0453121.**

Descripción de la información solicitada 0453121.

*"1) Lista de parques, con colonia y calle, construidos (nuevos) en el municipio con desglose mensual, de septiembre 2020 a febrero 2021, (desagregado solo por colonias y fraccionamientos privados y detallar el gasto ejercido) 2) Lista de parques, con colonia y calle, reconstruidos en el municipio con desglose mensual, de septiembre 2020 a febrero 2021, detallar el gasto ejercido y documentos que comprueben qué tipo de reconstrucción se realizó y anexar fotos de antes y después de rehabilitación de parque (desagregado por fraccionamiento privado y área pública) 3) Desglose mensual desde septiembre 2020 a febrero 2021 por gasto en personal, operación y mantenimiento (poda, pintura, remozamiento, equipamiento de mobiliario, juegos, flora, etc.) de parques, desagregado por inversión en fraccionamiento y en área pública."*



**2. Análisis y resolución respecto a la determinación realizada en torno a la solicitud de información 0454121.**

Descripción de la información solicitada 0454121.

*"1) Metros cuadrados de carpeta asfáltica requerida para cubrir el 100 por ciento del municipio de septiembre 2020 a febrero 2021; y especificar con base en qué se define la cobertura requerida. 2) Metros cuadrados de carpeta asfáltica existentes en el municipio a febrero 2021. 3) Metros cuadrados de carpeta asfáltica faltante para cubrir al 100 por ciento del municipio a febrero 2021. 4) Metros cuadrados de carpeta asfáltica construida de septiembre 2020 a febrero 2021. 5) Desglose mensual, de septiembre 2020 a febrero 2021, del gasto en carpeta asfáltica construida. 6) Desglose mensual, de septiembre 2020 a febrero 2021, del costo de mantenimiento (recarpeteo, bacheo, etc) de la carpeta asfáltica existente en el municipio. 7) Metros cuadrados de mantenimiento a carpeta asfáltica realizado de septiembre 2020 a febrero 2021".*

**3. Análisis y resolución respecto a la determinación realizada en torno a la solicitud de información 0454821.**

Descripción de la información solicitada 0454821.

*"1) Desglose mensual, de septiembre 2020 a febrero 2021, del monto total de inversión en infraestructura peatonal (banquetas, cruces peatonales, semáforos para peatones, bolardos, rampas, pavimento podotáctil, pendientes transversales en banquetas.) 2) Desglose mensual, de septiembre 2020 a febrero 2021, de los metros lineales de banquetas construidas (nueva). 3) Metros cuadrados existentes a febrero 2021, de banquetas en el municipio".*

**4. Análisis y resolución respecto a la determinación realizada en torno a la solicitud de información 0455621.**

Descripción de la información solicitada 0455621.

*"1) Desglose mensual, de septiembre 2020 a febrero 2021, del monto total de inversión en infraestructura peatonal (banquetas, cruces peatonales, semáforos para peatones, bolardos, rampas, pavimento podotáctil, pendientes transversales en banquetas.) 2) Desglose mensual, de septiembre 2020 a febrero 2021, de los metros lineales de banquetas construidas (nueva). 3) Metros cuadrados existentes a febrero 2021, de banquetas en el municipio."*

**5. Análisis y resolución respecto a la determinación realizada en torno a la solicitud de información 0457221.**

Descripción de la información solicitada 0457221.

*"1) Desglose mensual, de septiembre 2020 a febrero 2021, del total de policías operativos contratados en la corporación municipal. (desagregar por género) 2) Desglose mensual, de septiembre 2020 a febrero 2021, del total de policías operativos dados de baja de la corporación municipal. (desagregar por género) 3) Desglose mensual, de septiembre 2020 a febrero 2021, de cantidad de policías operativos laborando en la corporación"*



municipal. (desagregar por género) 4) Desglose mensual, de septiembre 2020 a febrero 2021, de cantidad de policías operativos en la corporación municipal que cuenta con el Certificado Único Policial. 5) Desglose mensual, de septiembre 2020 a febrero 2021, de cantidad de resoluciones por parte de la comisión de Honor y Justicia ( o en su caso Asuntos Internos) 6) Desglose mensual, de septiembre 2020 a febrero 2021, de cantidad de IPH realizados. 7) Desglose mensual, de septiembre 2020 a febrero 2021, de cantidad de IPH improcedentes y/o rechazados. 8) Desglose mensual, de septiembre 2020 a febrero 2021, de cantidad de detenciones por parte de la policía municipal. 9) Desglose mensual, de septiembre 2020 a febrero 2021, de cantidad de detenciones legales por parte de la policía municipal. 10) Desglose mensual, de septiembre 2020 a febrero 2021, de tiempo de respuesta de las unidades de seguridad pública municipal."

**6.Análisis y resolución respecto a la determinación realizada en torno a la solicitud de información 0457921.**

Descripción de la información solicitada 0457921.

"1) Desglose mensual, de septiembre 2020 a febrero 2021, del gasto total en seguridad pública desglosado por tipo de fondo municipal, estatal y federal. 2) Desglose mensual, de septiembre 2020 a febrero 2021, del total de hechos de tránsito ocurridos en el municipio detallando el tipo de colisión (colisión con peatón, colisión con ciclista, colisión con vehículo, colisión con motocicleta, etc) 3) Desglose mensual, de septiembre 2020 a febrero 2021, de muertes por hechos de tránsito (desagregado por tipo de involucrado peatón, ciclista, conductor, pasajero, etc.) 4) 20 ubicaciones con más hechos de tránsito en el municipio, de septiembre 2020 a febrero 2021, especificar cuantos hechos de tránsito ocurrieron en cada ubicación de manera mensual en dicho periodo. 5) Desglose mensual de llamadas recibidas al 911 separado por robo a casa, robo a negocio, robo a persona y robo a vehículo de septiembre 2020 a febrero 2021 6) Desglose mensual de llamadas recibidas al 911 por violencia familiar en el municipio de septiembre 2020 a febrero 2021 7) Cantidad de Llamadas de emergencia al 911 por violencia familiar recibidas en más de 1 ocasión por la misma ubicación, de septiembre 2020 a febrero 2021."

**7.Análisis y resolución respecto a la determinación realizada en torno a la solicitud de información 0459221.**

Descripción de la información solicitada 0459221.

"1) Desglose mensual, de septiembre 2020 a febrero 2021, del gasto total en seguridad pública desglosado por tipo de fondo municipal, estatal y federal. 2) Desglose mensual, de septiembre 2020 a febrero 2021, del total de hechos de tránsito ocurridos en el municipio detallando el tipo de colisión (colisión con peatón, colisión con ciclista, colisión con vehículo, colisión con motocicleta, etc) 3) Desglose mensual, de septiembre 2020 a febrero 2021, de muertes por hechos de tránsito (desagregado por tipo de involucrado peatón, ciclista, conductor, pasajero, etc.) 4) 20 ubicaciones con más hechos de tránsito en el municipio, de septiembre 2020 a febrero 2021, especificar cuantos hechos de tránsito ocurrieron en cada ubicación de manera mensual en dicho periodo. 5) Desglose mensual de llamadas recibidas al 911 separado por robo a casa, robo a negocio, robo a persona y robo a vehículo de septiembre 2020 a febrero 2021 6) Desglose mensual de llamadas recibidas al 911 por violencia familiar en el municipio de septiembre 2020 a febrero 2021"



febrero 2021 7) Cantidad de Llamadas de emergencia al 911 por violencia familiar recibidas en más de 1 ocasión por la misma ubicación, de septiembre 2020 a febrero 2021."

**8. Análisis y resolución respecto a la determinación realizada en torno a la solicitud de información 0459421.**

Descripción de la información solicitada 0459421.

"1) El municipio cuenta a febrero 2021 con una Unidad Administrativa en Prevención de la Violencia 2) El municipio cuenta a febrero 2021 con un Manual de organización del área de prevención de la violencia 3) El municipio cuenta a febrero 2021 con un Plan de prevención 4) Desglose mensual de septiembre 2020 a febrero 2021 de la inversión del presupuesto de Seguridad Pública que se destina a Prevención. 5) Total de servidores públicos que trabajan en la Unidad de Prevención de la Violencia a febrero 2021 6) Entregar el curriculum del actual Titular de Prevención del Delito y/o actual Titular de la Unidad Administrativa en Prevención de la Violencia."

**9. Análisis y resolución respecto a la determinación realizada en torno a la solicitud de información 0461821.**

Descripción de la información solicitada 0461821.

"1) El municipio cuenta a febrero 2021 con una Unidad Administrativa en Prevención de la Violencia 2) El municipio cuenta a febrero 2021 con un Manual de organización del área de prevención de la violencia 3) El municipio cuenta a febrero 2021 con un Plan de prevención 4) Desglose mensual de septiembre 2020 a febrero 2021 de la inversión del presupuesto de Seguridad Pública que se destina a Prevención. 5) Total de servidores públicos que trabajan en la Unidad de Prevención de la Violencia a febrero 2021 6) Entregar el curriculum del actual Titular de Prevención del Delito y/o actual Titular de la Unidad Administrativa en Prevención de la Violencia."

**10. Análisis y resolución respecto a la determinación realizada en torno a la solicitud de información 0468721.**

Descripción de la información solicitada 0468721.

"1) Metros lineales de vialidades en el municipio (desglosado mensualmente de septiembre 2020 a febrero 2021) 2) Metros lineales de infraestructura para ciclistas (desglosado mensualmente de septiembre 2020 a febrero 2021) 3) Desglose mensual del gasto total en movilidad (gasto en infraestructura destinada para el uso de automóviles, camiones, motos, bicicletas y/o peatones) de septiembre 2020 a febrero 2021 4) Desglose mensual del gasto total en movilidad no motorizada (gasto en infraestructura para el uso de bicicletas y/o peatones) de septiembre 2020 a febrero 2021 5) Crecimiento de m2 de infraestructura para el peatón de septiembre 2020 a febrero 2021."



### Considerando

En primer lugar, se estima conveniente destacar que las anteriores solicitudes son presentadas por el mismo particular, y que en ellas se solicita información similar, por lo tanto, en obvio de repeticiones, el análisis de las anteriores determinaciones se realizará de manera conjunta, pero aplicando en lo individual a cada una de las solicitudes que anteceden.

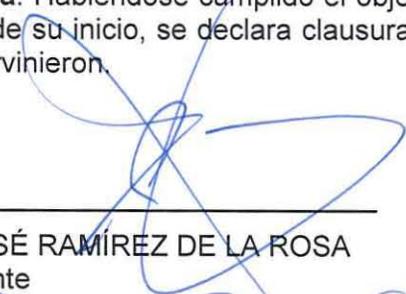
En ese tenor, teniendo a la vista las solicitudes de información antes precisadas, así como el acuerdo emitido por la Directora de Planeación y Evaluación de la Unidad de Gobierno para Resultados de este municipio, en el que determina ampliar por un término de 10-diez días hábiles más, el plazo de respuesta de la presente solicitud, al considerar que implica tiempo para analizar y comparar los datos proporcionados por las áreas y a fin de emitir una respuesta satisfactoria.

En ese orden de ideas, atendiendo las consideraciones expuestas en por la Directora de referencia, y toda vez que en el presente caso se está solicitando información, que implica tiempo para analizar y comparar los datos proporcionados por las áreas y a fin de emitir una respuesta satisfactoria, se emite la siguiente.

### RESOLUCIÓN

**MSP-CT/SEXT-26/21-04-2021/001:** Se CONFIRMA por unanimidad de votos la determinación en materia de ampliación del plazo de respuesta, emitida por la Directora de Planeación y Evaluación de la Unidad de Gobierno para Resultados de este municipio, en relación a las solicitudes registradas con el número de folio 0453121, 0454121, 0454821, 0455621, 0457221, 0457921, 0459221, 0459421, 0461821, 0468721.

**Clausura.** Habiéndose cumplido el objetivo de la presente sesión, siendo las 09:30 horas del día de su inicio, se declara clausurada la misma, firmando de conformidad los que en ella intervinieron.

  
\_\_\_\_\_  
LIC. JOSÉ RAMÍREZ DE LA ROSA  
Presidente

  
\_\_\_\_\_  
LIC. JOSÉ ARMANDO JASSO SILVA  
Secretario Técnico

  
\_\_\_\_\_  
LIC. RUBÉN TAMEZ RODRÍGUEZ  
Vocal